

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

20-03-2019

Termin składania ofert

29-03-2019

Numer ogłoszenia

1174431

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie szkoły na 1 piętrze budynku Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach przy ul. A. Krajowej 84 do dnia 29 marca 2019 r. do godz. 11:00 (UWAGA: decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską).

12.2. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym powyżej, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Andrzej Szromek oraz Izabella Jarzmik

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

322028463 - sekretariat szkoły

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia poligraficznych kursów w pomieszczeniach Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach wskazanych niżej, w ramach realizowanego przez Szkołę projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT: pn. „Kształcenie nowoczesnych absolwentów w Zespole Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach”

2. Opis kursu:

- „Kursy z obsługi maszyn poligraficznych” - dla uczniów 1 grupa - 10 osób, 43 godziny szkolenia

3. W ramach szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania sali wykładowej (pomieszczenia mieszczące się w budynkach ZSPM przy ul. Książęcej 27, zapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika potrzebne do zajęć i ćwiczeń praktycznych wykorzystywanych na kursie (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego opisu), zapewnienia każdemu użytkownikowi zorganizowanie poczęstunku kawowego, o którym mowa w pkt 4.6, a także przygotowania imiennych świadectw ukończenia kursu wraz z treściami kursu Ponadto wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu szkoleń listy obecności, kserokopii imiennych świadectw ukończenia kursu, ankiety wypełnionych przez uczestników szkoleń, jednego egzemplarza materiałów szkoleniowych każdego ze szkoleń oraz raportów po szkoleniach, sporządzonych według wzorów przekazanych przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad informacji i promocji, zgodnie z wymogami dla projektów

współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym

a) do umieszczenia na materiałach szkoleniowych, imiennych świadectw ukończenia kursu oraz w listach obecności:

- obowiązującego logotypu Programu Fundusze Europejskie Program Regionalny, Logotypu Miasta Katowice oraz logotypu Unii Europejskiej (z wyrażeniem UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Społeczny, oraz Śląskie Pozytywna Energia), których wzory zostaną udostępnione przez Zamawiającego,

- informacji o współfinansowaniu umowy przez Unię Europejską poprzez zapis: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach projektu „Kształcenie nowoczesnych absolwentów w Zespole Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania:

11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT

b) umieszczenie odpowiedniego plakatu w miejscu realizacji projektu

5. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony uzyskanych w trakcie realizacji szkolenia danych osobowych.

6. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom szkolenia w dniach odbywania zajęć przynajmniej 2 przerwy kawowe: (napoje ciepłe - kawa, herbata oraz napoje zimne i ciastka)

Kategoria ogłoszenia

Usługi

Podkategoria ogłoszenia

Usługi szkoleniowe

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: śląskie Powiat: Katowice Miejscowość: Katowice

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Celem zamówienia jest podniesienie efektywności i skuteczności kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach poprzez wzmocnienie potencjału kadrowego i technicznego szkoły, poszerzenie oferty edukacyjnej kierowanej do uczennic i uczniów szkoły oraz efektywną współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkoły.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia poligraficznych kursów w pomieszczeniach Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach wskazanych niżej, w ramach realizowanego przez Szkołę projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT: pn. „Kształcenie nowoczesnych absolwentów w Zespole Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach”

2. Opis kursu:

- „Kursy z obsługi maszyn poligraficznych” - dla uczniów 1 grupa - 10 osób, 43 godziny szkolenia

3. W ramach szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania sali wykładowej (pomieszczenia mieszczące się w budynkach ZSPM przy ul. Książęcej 27, zapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika potrzebne do zajęć i ćwiczeń praktycznych wykorzystywanych na kursie (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego opisu), zapewnienia każdemu użytkownikowi zorganizowanie poczęstunku kawowego, o którym mowa w pkt 4.6, a także przygotowania imiennych świadectw ukończenia kursu wraz z treściami kursu Ponadto wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu szkoleń listy obecności, kserokopii imiennych świadectw ukończenia kursu, ankiety wypełnionych przez uczestników szkoleń, jednego egzemplarza materiałów szkoleniowych każdego ze szkoleń oraz raportów po szkoleniach, sporządzonych według wzorów przekazanych

przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad informacji i promocji, zgodnie z wymogami dla projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym

a) do umieszczenia na materiałach szkoleniowych, imiennych świadectw ukończenia kursu oraz w listach obecności:

- obowiązującego logotypu Programu Fundusze Europejskie Program Regionalny, Logotypu Miasta Katowice oraz logotypu Unii Europejskiej (z wyrażeniem UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Społeczny, oraz Śląskie Pozytywna Energia), których wzory zostaną udostępnione przez Zamawiającego,

- informacji o współfinansowaniu umowy przez Unię Europejską poprzez zapis: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach projektu „Kształcenie nowoczesnych absolwentów w Zespole Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania:

11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT

b) umieszczenie odpowiedniego plakatu w miejscu realizacji projektu

5. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony uzyskanych w trakcie realizacji szkolenia danych osobowych.

6. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom szkolenia w dniach odbywania zajęć przynajmniej 2 przerwy kawowe: (napoje ciepłe - kawa, herbata oraz napoje zimne i ciastka)

Kod CPV

80510000-2

Nazwa kodu CPV

Usługi szkolenia specjalistycznego

Dodatkowe przedmioty zamówienia

80530000-8 - usługi szkolenia zawodowego,

80531200-7 - usługi szkolenia techniczne

80533100-0 - usługi szkolenia komputerowego

oraz 55520000-1 - usługi dostarczania posiłków

. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom szkolenia w dniach odbywania zajęć przynajmniej 2 przerwy kawowe: (napoje ciepłe - kawa, herbata oraz napoje zimne i ciastka)

a) Składniki przerwy kawowej (tj. kawa, herbata z dodatkami, poczęstunek) na jedną osobę /na jeden dzień kursu na jedną osobę na dzień:

- 4 łyżeczki kawy rozpuszczanej (po 2 gramy)

- 2 saszetki herbaty czarnej po 2 gramy,

- mleko do kawy

- 15 gram cukru białego,

- 2 sztuki serwetek,

- 2 kruche ciasteczka lub wafle

- napoje zimne – np. woda mineralna

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do ogłoszenia oraz w załączniku nr 5 – projekcie umowy

Harmonogram realizacji zamówienia

1. „Kursy z obsługi maszyn poligraficznych” - dla uczniów 1 grupa, 10 osób

grupa 1 - 1.04.2019 a 15.06.2019 r

Załączniki

- [ogólne warunki zamówienia](#)
- [załączniki edytowalne](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne.

Wiedza i doświadczenie

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga aby wykonawca spełnił minimalne warunki j.n.:

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonywał, co najmniej 3 usługi szkoleń oraz przedłożył dowody potwierdzające, że usługi ww. zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

b) dysponował poniżej wskazanymi osobami:

- co najmniej 1 osobą pełniącą rolę wykładowcy, posiadającą minimum 5 letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia kursów – minimum 1 przeprowadzony kurs dla grupy co najmniej 5 osobowej o tematyce będącej przedmiotem zamówienia, to jest z zakresu małej poligrafii lub obsługi maszyn poligraficznych.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wykazów na wzorach stanowiących załączniki Opisu warunków.

Zamawiający dopuszcza korzystanie z potencjału podmiotu trzeciego przy wykazywaniu spełnienia warunków zamówienia.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. Dz. U. z 2019 poz.243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);

3. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Zamawiający wykluczy ww. podmioty z postępowania.

Warunki zmiany umowy

1. W przypadku, gdyby nastąpiła konieczność dokonania zmiany trenera wskazanego w złożonej przez Wykonawcę ofercie, a zmiany tej nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zaistniałej sytuacji. Jeżeli Zamawiający uzna, że przyczyna zmiany trenera jest uzasadniona, wówczas Wykonawca musi przedstawić kandydaturę trenera o kwalifikacjach zgodnych z wymogami zawartymi w SIWZ w punkcie, dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz opisie kryteriów oceny ofert.

2. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia zajęć szkoleniowych w terminach wskazanych

w § 1 ust. 3 z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, istnieje możliwość zmiany terminów za zgodą obu stron, zmiana ta będzie się odbywać w formie aneksu do umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, co do nowego terminu przeprowadzenia zajęć szkoleniowych Zamawiający może skorzystać z uprawnień przysługujących mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności z określonych w § 4 i 5.

3. W przypadku, gdyby nastąpiła konieczność dokonania zmiany podmiotu wskazanego w ofercie (zakładu pracy chronionej/jednostki, której działalność obejmuje społeczną i zawodową integrację osób niepełnosprawnych), a zmiany tej nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zaistniałej sytuacji oraz do wykonania usług musi przedstawić, inny podmiot, które umożliwiłoby uzyskanie takiej samej lub wyższej ilości punktów na podstawie kryteriów oceny ofert.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (formularzem ofertowym) następujące dokumenty:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji, lub wyk. nie jest w stanie upadłości,

- Jeżeli wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa dokumenty potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) wykaz usług wyk., a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wyk., w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wyk.;

w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych - referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie które powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) wykaz osób skierowanych przez wyk. do realizacji zam. pub., w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z infor. na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wyk. przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysp. tymi osobami.

d) potwierdzenie wykonania usług (doświadczenie wykładowcy) wskazanych w druku oferty (do oceny oferty)

e) dok. pot. umocowanie do podpisania oferty, w przypadku gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym wykonawcy np. pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum.

- W przyp. gdy wyk. wspólnie ubiegają się o udzielenie zam. ...- wyk. ustanawiają pełnomocnika do rep. ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, lub wykonywania usług przez podwykonawcę oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz każdy podwykonawca. Oświadczenie to może zostać uzupełnione przez wykonawcę, jeśli nie zostanie dołączone do oferty.

- Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wyk. dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dod. infor. lub dok. w tym zakresie.

- Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości i parametrów we wszystkich przeznaczonych do tego miejscach występujących w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2). Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2 do SIWZ).

f) jeśli dotyczy - dokumenty wskazane niniejszego opisu

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

1 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert oraz ustalił ich znaczenie:

Lp. Kryterium - Znaczenie w %

1. Cena 60 %

2. Doświadczenie wykładowcy 30%

3. Udział zakładu pracy chronionej w organizacji i przeprowadzeniu kursów 10 %

Sumarycznie 100%

2 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona zawierająca najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów jest ofertą najkorzystniejszą.

3 Liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg. poniższego wzoru:

$$L_p = C + D + Z$$

Gdzie:

L_p – łączna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium – „cena”,

D – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium – „doświadczenie wykładowcy”,

Z - liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium – „udział zakładu pracy chronionej przy organizacji i prowadzeniu kursów”

Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która w wyniku dokonanej oceny uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

4 Liczba punktów w każdym z kryteriów wyliczona zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

Punkty z kryterium cena oferty brutto zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 60 i obliczone

wg następującego wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times 60$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C_n – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

C_o – oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

Punkty za kryterium „Doświadczenie wykładowcy” zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 30 punktów na podstawie informacji zawartych w druku oferty oraz przedstawionych dokumentów na potwierdzenie wykonania usługi. Informacje z druku oferty nie podlegają uzupełnieniu, możliwe jest wyjaśnianie/uzupełnienie dokumentów potwierdzających wykonanie usług wskazanych w druku oferty.

- Wykonawca przeznaczy do wykonania zamówienia wykładowcę, który może wykazać się 1 szkoleniem z zakresu małej poligrafii lub obsługi maszyn poligraficznych - 0 pkt (oferta nie podlega odrzuceniu)

- Wykonawca przeznaczy do wykonania zamówienia wykładowcę, który może wykazać się 1 szkoleniem z zakresu małej poligrafii oraz 1 szkoleniem z obsługi maszyn poligraficznych – 10 pkt

- Wykonawca przeznaczy do wykonania zamówienia wykładowcę, który może wykazać się 2 szkoleniami z zakresu małej poligrafii oraz wykładowcą który może wykazać się 2 szkoleniami z obsługi maszyn poligraficznych – 20 pkt

- Wykonawca przeznaczy do wykonania zamówienia wykładowcę, który może wykazać się 3 szkoleniami z zakresu małej poligrafii oraz wykładowcą który może wykazać się 3 szkoleniami z obsługi maszyn poligraficznych – 30 pkt

Zamawiający dopuszcza, by ww. doświadczeniem dysponowała jedna osoba (np. jeśli wykonawca przeznaczy do wykonania zamówienia osobę, która wykonała jednocześnie 2 szkolenia z zakresu małej poligrafii oraz 2 szkolenia z obsługi maszyn poligraficznych – otrzymuje 20 pkt).

1. Przy ocenie doświadczenia Zamawiający nie dopuszcza korzystania z zasobu podmiotu trzeciego, który nie będzie brał udziału w wykonaniu zamówienia, z uwagi na fakt, iż powyższe stanowi element kryterium oceny ofert, a nie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Punkty w kryterium Z będą przyznawane następujący sposób:

W przypadku gdy wykonawca na druku oferty oświadczy, że usługa/usługi wchodzące w zakres zamówienia zostaną wykonana przez podmiot (dot. wykonawcy lub podwykonawcy) będący zakładem pracy chronionej lub inny podmiot, którego działalność, lub działalność jego wyodrębnionych jednostek organizacyjnych, które będą realizowały zamówienie obejmuje społeczną i zawodową integrację osób niepełnosprawnych (w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, Dz.U. z 2018 poz. 511 z późn. zm) oraz wskaże te usługi – otrzyma 10 pkt.

W takim przypadku Wykonawca do oferty dołączy decyzję/inne dokumenty w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub dokumenty potwierdzające prowadzenie przez wykonawcę lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności obejmującej społeczną i zawodową integrację osób niepełnosprawnych; oraz, jeśli dotyczy, umowę na wykonanie usługi wchodzącej w zakres zamówienia zawartą z podwykonawcą a także dokumenty w sprawie przyznania podwykonawcy statusu zakładu pracy chronionej/ prowadzenie działalności obejmującej społeczną i zawodową integrację osób niepełnosprawnych.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

KATOWICE - MIASTO NA PRAWACH POWIATU

Adres

Młyńska 4

40-098 Katowice

śląskie , Katowice

Numer telefonu

32 2593513

Fax

32 2593425

NIP

6340010147

Tytuł projektu

Kształcenie nowoczesnych absolwentów w Zespole Szkół Poligraficzno - Mechanicznych w Katowicach

Numer projektu

RPSL.11.02.01-24-03H5/16-00