



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Rodzaj zamówienia: dostawy

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Dostawa urządzeń drukujących dla Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych – zamówienie w dwóch częściach**

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020


Nr sprawy **ZSPM-37/ZP/EFRR/2018**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 221 000 euro

Niniejsze zamówienie stanowi część zamówienia *Dostawa wyposażenia dla Warsztatów Szkolnych oraz pracowni poligraficznych procesów przygotowawczych.*  
Wartość szacunkowa całego zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 221 000 euro, wartość niniejszej części zamówienia nie przekracza równowartości 30 000 euro.

Opracowała komisja przetargowa:  
Izabella Jarzmik  
Andrzej Szromek  
Karol Juraszczyk

Zatwierdził:  
DIREKTOR  
Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych  
im. Armii Krajowej

  
mgr Ryszarda Jaworski

Katowice 12.01.2018 r.

## Część I - Postanowienia ogólne

### 1. Informacja o zamawiającym

Zamawiającym jest **Zespół Szkół Poligraficzno-Mechanicznych im. Armii Krajowej– Miasto Katowice**

Adres: **40-671 Katowice ul. Armii Krajowej 84** fax: **+/48/ 201 48 81**

Regon 000695491

e-mail: [dyrekcja@zspm.pl](mailto:dyrekcja@zspm.pl), adres strony internetowej [www.zspm.pl](http://www.zspm.pl)

**Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami** jest

imię i nazwisko: Andrzej Szromek

adres poczty elektronicznej [dyrekcja@zspm.pl](mailto:dyrekcja@zspm.pl)

### Tryb udzielenia zamówienia - podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2017 r. poz.1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 i następnie ustawy.

**Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy.**

### 2. Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także wykonawcy ci występujący wspólnie, (np. spółka cywilna, konsorcjum) o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji.

**3. Oferty wariantowe** - Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**4. Oferty częściowe** - Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – dla jednej lub obu części

**5. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.** Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy.

**6. Prawo opcji** Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.

### 7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);

jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;  
oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.

## 8. Wyjaśnienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Pytania powinny być sformułowane na piśmie (list, fax, e-mail) opatrzonym nazwą i dokładnym adresem wykonawcy i składane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi na tak złożone zapytania zostaną udzielone nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1. ustawy.

2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

Wyjaśnienia treści specyfikacji będą stanowić integralną część SIWZ.

3) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

## 9. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

### Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

## 10. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa urządzeń drukujących dla Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych.

- 1) Część 1 – Dostawa drukarki 3D z możliwością frezowania – 5 sztuk
- 2) Część 2 – Dostawa drukarki wielkoformatowej - 1 sztuka

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do siwz -specyfikacja techniczna.

Urządzenia powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2016

2) W cenie ofertowej należy uwzględnić koszty transportu przedmiotu zamówienia do wskazanej siedziby Zamawiającego oraz koszty montażu urządzeń. Dostarczone urządzenia powinny być skręcone (zmontowane) przez wykonawcę. W przypadku konieczności dokonania montażu przez zamawiającego, zamawiający obciąży kosztami montażu wykonawcę.

3) Szczegółowy zakres dostaw określa:

- a) Załącznik nr 1 do siwz
- b) Istotne postanowienia umowne / projekt umowy ( załącznik nr 6 do SIWZ)

4) Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu: "Wyposażenie pracowni zawodowych w Zespole Szkół Poligraficzno-Mechanicznych w Katowicach". Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) dla osi priorytetowej: XII. Infrastruktura edukacyjna dla działania: 12.2. Infrastruktura kształcenia zawodowego dla poddziałania: 12.2.1. Infrastruktura kształcenia zawodowego - ZIT

5) Przedmiot zamówienia posiada kod CPV jn:

CPV główny przedmiot 30232100-5 - drukarki i plotery

Część 1

42940000-7 - maszyny do obróbki cieplnej tworzyw

Część 2

42991200-1 - maszyny drukarskie

## 11. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Zamówienie (obie części) należy zrealizować w terminie nie później niż do 20 lutego 2018 r. Zamawiający dopuszcza dostawy sukcesywne.

**Miejsce realizacji zamówienia – Katowice** , w tym dostawy należy wykonać do budynku warsztatów szkolnych, Katowice ul. Książęca 27.

## 12. Podwykonawcy .

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2) Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany wskazać wykonanie, której części zamówienia, zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem nazwy (firmy) podwykonawców.

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## Część III - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia wykonawcy

### 13.

#### 1) Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12- 23 ustawy. Ponadto Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie niżej wymienionych przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub

którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

### **2) Warunki udziału**

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków dot. sytuacji ekonomicznej, finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

### **3) Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich**

a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 Ustawy.

c) W przypadku gdy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga **od wykonawcy**, przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

## **Część IV Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy składane wraz z ofertą**

**14.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 33 SIWZ:

1) Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji

2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

- nie podlega wykluczeniu z postępowania
- spełnia warunki udziału w postępowaniu

w formie określonej w załączniku nr 4 i 5 do SIWZ

Jeśli Wykonawca będzie polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

3) W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) - wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy;

4) Formularz cenowy – załącznik nr 3 do siwz.

**15.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**16.** Wykonawca, w **terminie 3 dni od dnia** zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**17. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 14.2. niniejszej siwz**

1) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 14.2 niniejszej SIWZ wykonawca składa zgodnie z wzorem załączonym do SIWZ – załącznik nr 4 i 5.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

## **Część V Związanie ofertą**

**18. Związanie ofertą**

1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

**19. Zmiana lub wycofanie oferty**

1) W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może wycofać lub zmienić swoją ofertę poprzez wycofanie wcześniej złożonej i złożenie nowej.

- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”

## Część VI Sposób obliczenia ceny oferty

**20.** Formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie z projektem umowy jest wynagrodzenie obliczone na podstawie jednostkowych cen ryczałtowych za poszczególne pozycje zamówienia.

**21.** Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce podają tylko cenę netto. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, , wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;

**22.** Dla celów porównania ofert, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto wykonawcy zagranicznego ( obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatek od towarów i usług, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.

### **23. Cena ofertowa**

1) Cena ofertowa (w tym ceny jednostkowe) podana przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i będzie podlegała zmianom przewidzianym w umowie.

2) Cena Ofertowa winna być zgodna z sumą wszystkich wartości formularza cenowego j i podatku VAT .

3) Cena Ofertowa winna być zgodna z sumą wartości wszystkich pozycji formularza cenowego netto i podatku od towarów i usług (VAT) . Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 j. t.). Zgodnie z art. 83 ust.1. Pkt 26 tej ustawy, stawkę podatku w wysokości 0% stosuje się do dostaw sprzętu komputerowego dla placówek oświatowych.

**Opodatkowaniu 0% stawką VAT podlegają wyłącznie towary określone w załączniku nr 8 do ustawy o VAT, to jest następujące towary: jednostki centralne komputerów, serwery, monitory, zestawy komputerów stacjonarnych, drukarki, skanery.**

4) Nie należy stosować żadnych upustów.

5) Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.).

## Część VII - Opis sposobu przygotowywania ofert

### **24. Zawartość oferty**

- 1) **Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być** sporządzona na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 2.
- 2) Oferta oraz jej załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
- 3) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 4) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.

**25.** Zaleca się, dokumenty ofertowe uporządkować, ponumerować i skompletować w teczce, która winna zawierać:

- a) wykaz dokumentów (z numerami stron),
- b) wypełniony wzór oferty
- c) formularz cenowy
- d) załączniki do oferty nr 4 i 5 – oświadczenia
- e) dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę, do jej podpisania – jeśli dotyczy. W przypadku złożenia w ofercie pełnomocnictwa – musi być złożone w oryginale, lub kopii potwierdzonej notarialnie lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa

#### **26. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

- 1) Jeśli oferta zawiera dokumenty co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być ujawnione - wówczas oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów (z wyjątkiem określonych w art. 8 ust. 3 ustawy) wszystkim zainteresowanym.
- 2) Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności.
- 3) Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
- 4) Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

#### **27. Forma składania dokumentów**

- 1) Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.



- 2) Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

28. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

29. **Opakowanie i oznakowanie ofert** - Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta ta winna być oznakowana następująco:

- 1) zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera,
- 2) zostać zaadresowana na **Zespół Szkół Poligraficzno-Mechanicznych im. A. Krajowej, 40-671 Katowice ul. A. Krajowej 84**, zawierać nazwę przedmiotu zamówienia wraz z numerem sprawy Nr sprawy **ZSPM-37/ZP/EFRR/2018**.
- 3) oraz dopiskiem OFERTA nie otwierać przed **24 stycznia 2018r. godz. 13:30**
- 4) Jeśli oferta zostanie przesłana pocztą należy na kopercie dopisać: „Oferta - dostarczyć do **Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych im. A. Krajowej, 40-671 Katowice ul. A. Krajowej 84, do sekretariatu szkoły**”.

30. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

31. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

32. **Koszt sporządzenia oferty** - wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.

## Część VIII Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

### 33. Składanie ofert

- 1) Oferty należy składać osobiście lub przysyłać pocztą na adres **Zespół Szkół Poligraficzno-Mechanicznych im. A. Krajowej, 40-671 Katowice ul. A. Krajowej 84** w terminie do **24 stycznia 2018 r. godz. 12:30 r.**
- 2) Oferty składane osobiście będą przyjmowane w Sekretariacie szkoły , 40-671 Katowice ul. ul. A. Krajowej 84, w godz. od 7:30 do 15:30 w dni robocze, od poniedziałku do piątku.
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom.

### 34. Otwarcie ofert :

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **24 stycznia 2018 r. o godz. 13:30** siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ul. A. Krajowej 84, sala 13 (biuro projektu)
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 4) Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta i odnotuje w protokole: nazwę (wykonawcy), adres wykonawcy, informację dotyczącą ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w poszczególnej ofercie ,
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 6) Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta również informację o tym, które dokumenty zostały zastrzeżone przez wykonawcę jako niejawne w rozumieniu art. 8 ust. 3 PZP, jeśli wykonawca zastrzegł takie dokumenty.

**35. Koszt sporządzenia oferty** - wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca

**36. Badanie ofert, sposób poprawiania omyłek, uzupełnianie dokumentów**

- 1) W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu ceny ofertowej, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji. Badanie ofert jest poufne.
- 2) Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.
- 3) W przypadku różnic cen pomiędzy łączną ceną wskazaną na druku oferty, a ceną wyliczoną na podstawie jednostkowych cen ryczałtowych, zamawiający przyjmie cenę wynikającą z jednostkowych cen ryczałtowych.
- 4) Jeśli wykonawca **nie zgadza się** na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy, jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty wykonawcy.
- 5) Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 – zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy .
- 6) Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawny. Zamawiający może zwracać się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty - w trybie art. 87 ustawy oraz art. 90 ustawy. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**37. Informacja dotycząca badania rażąco niskiej ceny**

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust.1 pzp. Zamawiający zwraca się o wyjaśnienia w szczególności w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

## Część IX Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

### 38. Tryb badania i oceny oferty :

Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa

### 39. Kryteria oceny oferty :

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednio wagę procentową :

1) cena ofertowa	60%
2)okres gwarancji	40%

### 40. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów.

1) Do porównania i oceny ofert w kryterium „cena ofertowa” stosowany będzie wzór:

$$X_c = \frac{C_n}{C_{ob}} \cdot 100 \cdot \text{znaczenie } 60\%$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa cena oferowana brutto,  
 $C_{ob}$  – cena brutto oferty badanej.

### 2) Gwarancja - (max. 40 pkt)

Oceniany będzie okres wydłużenia gwarancji i rękojmi

Wydłużona gwarancja na całość dostawy - minimum 3 lata - 20 pkt

Wydłużona gwarancja na całość dostawy - minimum 4 lata - 30 pkt

Wydłużona gwarancja na całość dostawy - minimum 5 lata - 40 pkt

Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 3 lata skutkować będzie przyznaniem 0 pkt, ale nie spowoduje odrzucenia oferty. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 2 lata skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## Część X Dokumenty wymagane od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona

41. Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona będzie zobowiązany do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia - oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

42. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca którego oferta została **najwyżej oceniona** winien przedłożyć:  
odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

43.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie powyżej składa dokument, lub dokumenty wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem składania ofert.

2). Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te winne być wystawione w terminie jak określono w pkt.43.

**44.** Zamawiający wymaga od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia .

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy przedstawienia dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**45.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**46.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

- a) jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy Wykonawca winien wskazać miejsce dostępności tych dokumentów ( np. podać nazwę postępowania,
- b) jeśli ww. dokumenty można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w formie elektronicznej to wykonawca na druku oferty wskaże pod jakimi określonymi adresami są one dostępne. W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 687 j.t.) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 j.t.).

**47.** W przypadku, gdy dokumenty w języku obcym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, wówczas Zamawiający wymaga przedstawienia tłumaczenia tych dokumentów na język polski.

**48. Odrzucenie ofert . Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacji jn:**

- a) w przypadku gdy zaistnieje przesłanka określona z art. 89. ust.1 ustawy.
- b) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy oraz art. 24 ust.5. ustawy

**49. Rozstrzygnięcie postępowania:**

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w przetargu, spośród wszystkich ofert spełniających wymagania specyfikacji. Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

### **Część XI Wymagania dotyczące umowy**

**50. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy-** Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**51. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

**52.** Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady - Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na całość dostaw wynosił minimum 2 lata od daty odbioru przedmiotu zamówienia. Z oferty wykonawcy może wynikać dłuższy okres (podlega on ocenie w ramach kryteriów oceny ofert). Ponadto Zamawiający wymaga, aby okres rękojmi za wady był równy okresowi gwarancji jakości.

**53. Kary umowne** - Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

**54. Termin płatności**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury do siedziby zamawiającego.

**55. Wzór umowy-** Wzór umowy określony został w załączniku nr 6 do specyfikacji.

**56.** Zmiana postanowień umowy.

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie na warunkach określonych poniżej :
  - a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku dostawy produktów innych niż przedstawione w ofercie lub załączniku nr 2 do umowy.
  - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku dostawy produktów o parametrach gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. Możliwe jest dostarczenie produktów innych niż wskazanych w załączniku do umowy (specyfikacja produktów) jednak o parametrach nie gorszych niż wskazane w siwz. Zmiana produktów wymaga zmiany umowy. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

### **Część XII Zawarcie umowy**

## 57. Zawarcie umowy

- 1) Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin zawarcia umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy.
- 2) Niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, wykonawca którego ofertę wybrano winien skontaktować się z Dyrektorem szkoły panem Ryszardem Jaworskim w celu dokonania niezbędnych uzgodnień.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (którzy zostali wybrani do realizacji przedmiotu zamówienia) winni przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.
- 4) Wykonawca wybrany do realizacji przedmiotu zamówienia) przed podpisaniem umowy winien przedłożyć informację do jakiej kategorii przedsiębiorstw się zalicza w szczególności czy zalicza się do MŚP w rozumieniu Zaleceń Komisji Europejskiej 2003/361/WE.
- 5) Wykonawca wybrany do realizacji przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy winien przedłożyć szczegółową specyfikację dostarczonego wyposażenia – oferowane produkty powinny mieć parametry nie gorsze niż wskazane w załączniku nr 1. Specyfikacja ta będzie załącznikiem do umowy.
- 6) Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie badał, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Beneficjentem. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## Część XIII Środki ochrony prawnej

**58.1)** W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenie warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- odrzucenia oferty odwołującego.
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4) Terminy:

a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp (środki komunikacji elektronicznej), albo w terminie 10 dni – w pozostałych przypadkach.

b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

d) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

5) Tryb rozpatrywania odwołań oraz sposób wniesienia skargi do sądu określa „Dział VI – środki ochrony prawnej” ustawy.

6) Złożenie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **Część XIV Postanowienia końcowe**

##### **59. Unieważnienie postępowania -**

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy.
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku gdy unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

##### **60. Protokół postępowania**

**W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej informacje określone w art. 96 ust. 1:**

- 1) Protokół postępowania wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, że nie mogą być one udostępnione.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, które Zamawiający odczytuje w trakcie publicznego otwarcia ofert.
- 4) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Sposób udostępnienia protokołu określa rozporządzenie Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. poz. 1128).
- 5) Wgląd do protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.
- 6) Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
  1. osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub /i załączników do protokołu
  2. zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

Załączniki:

- |           |  |
|-----------|--|
| zał. nr 1 | szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia   |
| zał. nr 2 | wzór oferty Wykonawcy,   |
| zał. nr 3 | formularz cenowy do wypełnienia – opis oferowanych urządzeń  |
| zał. nr 4 | wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania |
| zał. nr 5 | wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ustawy pzp dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu . |
| zał. nr 6 | wzór umowy   |
| zał. nr 7 | wzór oświadczenia o udostępnieniu zasobów  |



### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

#### Urządzenia poligraficzne

#### Część 1 – Dostawa drukarki 3D z możliwością frezowania – 5 sztuk

Wymagania drukarka 3D z możliwością frezowania - ilość : 5 sztuk		
L.p.	Atrybut	Wymagania drukarka 3D
1	Technologia druku	FDM
2	Materiały do druku	ABS, PLA, HIPS, PVA, Nylon i inne
3	Minimalna wysokość drukowanej warstwy	0.1 dla ABS, 0.05 dla PLA
4	Obszar roboczy (szerokość x długość x wysokość)	250 x 235 x 165 mm, maksymalny obszar roboczy po zdjęciu osłon 300 x 235 x 165 mm
5	Połączenie	SD, USB, LAN
6	Stół	hartowane szkło 5mm, grzałka 140W, maksymalna temperatura stołu 120°C; mocowanie oparte na magnesach; dodatkowa ochrona stołu podczas grawerowania, frezowania i cięcia
7	Wydruk z karty SD w standardzie	Tak
8	Panel LCD	kolorowy ekran dotykowy LCD z dedykowanym menu graficznym
9	Średnica filamentu	1.75 mm
10	Średnica dyszy głowicy w standardzie	0.4 mm
11	Rodzaj silników	silniki krokowe
12	Dokładność pozycjonowania	oś XY: 14 mikronów, oś Z: 0.625 mikrona
13	Maksymalna prędkość	500 mm/s
14	Maksymalne przyspieszenie	3000 mm/s <sup>2</sup>
15	Rodzaj oprogramowania	dedykowane oprogramowanie
16	Obsługiwane typy plików	.STL, .JPG, .GBR, .DFX
17	Systemy operacyjne	OS X, Linux i Windows
18	Głowice dołączone do drukarki	Ekstruder DUAL PRO , Ekstruder do plastiku 1.75 mm, Głowica laserowa, Głowica CNC PRO (do frezowania),
19	Materiały eksploatacyjne	Urządzenie powinno posiadać materiał eksploatacyjny ABS lub PLA o wadze 1 kg (dla każdej drukarki inny kolor)

#### Część 2 – Dostawa drukarki wielkoformatowej - 1 sztuka

Wymagania drukarka wielkoformatowa - ilość : 1 sztuka		
L.p.	Atrybut	Wymagania drukarka druku wielkoformatowego
1	Wymiary papieru - maksymalne	Maksymalna szerokość materiału: 1080 mm Maksymalna szerokość druku na materiale: 1074 mm
2	Materiały do druku	gramatury od 75 do 300 g/m <sup>2</sup> w duplex i do 350 g/m <sup>2</sup> w jednostronnym druku

		formaty od 88 x 99 mm do 320 x 1219 mm
3	Zasobniki mediów/papieru	Taca 1: 100 arkuszy Taca 2: 520 arkuszy Taca (Podwójna taca papieru dużej pojemności): 2 520 arkuszy Taca (Moduł z 3 tacami): 1 560 arkuszy
4	Opcje wykańczania	Finisher profesjonalny posiadający: Dziurkacz, Zszywanie wielopozycyjne, Urządzenie do tworzenia broszur łączonych grzbietowo, Składanie broszurowe, minimum 2 tace wyjściowe Formaty wyjściowe: 182 x 182 mm do 330,2 x 483 mm
5	Funkcje drukowania	Drukowanie transparentowe, Sterownik dwukierunkowy, Drukowanie broszur, Układanie, Kolorowe, Niestandardowy rozmiar strony, Rozszerzone przechowywanie czcionek/formularzy, IPP (Internet Printing Protocol), przetwarzanie potokowe prac, N-stron, PDF Direct, Druk osobisty, Zapisany druk osobisty, narzędzia do przesyłania druku, Druk w czerni, Duplex, Zestaw próbkowy, Skalowanie, Zabezpieczone drukowanie, Przekładki, Inteligentne tace, Znaki wodne
6	Kolory drukowania	Tonery o kolorach - błękitny (CYAN), - purpurowy (MAGENTA) - żółty (YELLOW) - czarny (BLACK)
7	Pamięć	2 GB pamięci i dysk twardy o pojemności 160 GB
8	Połączenie	USB, RJ-45, (niewymagane ale zalecana wi-fi)
9	Prędkość druku	Kolorowe: do 45 str./min Czerń: do 45 str./min
10	Panel LCD	kolorowy ekran dotykowy LCD z dedykowanym menu graficznym
11	Funkcje zarządzania urządzeniem	klonowanie, Komunikaty statusu drukarki, zliczanie prac, śledzenie prac, narzędzia do przesyłania druku, analiza użytkowania, kontrola przez Web
12	Sterowniki	Dla systemu Windows x86 i x64
13	Materiały eksploatacyjne	Urządzenie powinno zawierać tonery - błękitny (CYAN) o wydajności 40000 stron - purpurowy (MAGENTA) o wydajności 40000 stron - żółty (YELLOW) o wydajności 40000 stron - czarny (BLACK) o wydajności 40000 stron bęben eksploatacyjny o wydajności 40000 stron

Załącznik nr 2 do SIWZ

ZSPM-37/ZP/EFRR/2018

## OFERTA

.....  
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy/ów .....

(Należy podać nazwy wszystkich w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie )

Adres/y : .....

tel..... fax..... Nip.....

Regon ..... NIP .....

KRS.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2017 r. poz.1579) na: **Dostawę urządzeń drukujących dla Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych.**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że Firma (lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie) <sup>1</sup>

1. oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ (**łącznie, na podstawie formularza cenowego**)

### Część 1

-cena netto .....zł słownie:.....

-cena brutto ..... zł słownie .....

- w tym .....% VAT w wys. .... zł

Termin realizacji zamówienia do dnia 20 lutego 2018 r.

Okres gwarancji ..... lat (minimum 2 lata)

### Część 2

oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ (łącznie, na podstawie formularza cenowego)

-cena netto .....zł słownie:.....

-cena brutto ..... zł słownie .....

- w tym .....% VAT w wys. .... zł

Termin realizacji zamówienia do dnia 20 lutego 2018 r.

<sup>1</sup> .....  
niepotrzebne wykreślić

Okres gwarancji ..... lat (minimum 2 lata)

2. Akceptuje warunki płatności – 30 dni od dnia poprawnie złożonej faktury przelewem na konto .....

3. Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmuję bez zastrzeżeń.

4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

5. Akceptuję warunki określone w projekcie przyszłej umowy

6. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni.

7. Oświadczam, że firma/y którą/e reprezentuje spełnia/ją warunki udziału w postępowaniu.

8. Informuję, że wybór oferty nie będzie\* prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (odwrotne obciążenie).

Obowiązek podatkowy dotyczy towarów i/lub usług jn:

.....

**Uwaga :** (należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku);

9. Oświadczam, że Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Dokumenty te są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:

.....Jednocześnie informujemy, że Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego .....(należy wskazać np. nazwę postępowania, numer sprawy nadany przez Zamawiającego lub inną informację identyfikującą dokument, który jest w posiadaniu Zamawiającego).

10. Oświadczam, że firma, która reprezentuję zalicza się do niżej określonej kateg. przedsiębiorstw :

- mikro, małych lub średnich
- nie dotyczy

11. W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

12. Oświadczam, że zamówienie Firma wykona osobiście z wyjątkiem niżej wymienionych:

Nazwa części zamówienia która zamierza wykonawca podzlecić	Nazwa firmy (podwykonawcy)
--	----------------------------




\* Uwaga: w przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT należy skreślić słowo „nie” i wypełnić pkt 8.

dnia .....

.....

czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy



Załącznik nr 3 do SIWZ

Nr sprawy ZSPM-37/ZP/EFRR/2018

Zamawiający:  
**Zespół Szkół Poligraficzno-  
Mechanicznych im. A. Krajowej– Miasto  
Katowice**

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Formularz cenowy oferowanych produktów - urządzenia poligraficzne**

**Część 1**

	Szczegółowa specyfikacja	Cena netto za 1 sztukę	Cena brutto za 1 sztukę	Ilość	Razem brutto za 5 sztuk
1	Drukarka 3D			5	
	<b>Razem</b>			xxx	

**Część 2**

	Szczegółowa specyfikacja	Ilość	Cena netto	Cena brutto
--	--------------------------	-------	------------	-------------



1	Drukarka wielkoformatowa	1		
	<b>Razem</b>	XXX		



**Załącznik nr 4 SIWZ**

**ZSPM-37/ZP/EFRR/2018**

Zamawiający:

**Zespół Szkół  
Poligraficzno-Mechanicznych  
im. A. Krajowej – Miasto Katowice**  
40-671 Katowice  
ul. A. Krajowej 84

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa urządzeń drukujących – zamówienie w 2 częściach** prowadzonego przez **Zespół Szkół Poligraficzno-Mechanicznych im. A. Krajowej – Miasto Katowice** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**



1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**Załącznik nr 5do SIWZ**

Nr sprawy **ZSPM-37/ZP/EFRR/2018**

Zamawiający:

**Zespół Szkół Poligraficzno-  
Mechanicznych im. A. Krajowej– Miasto  
Katowice,**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa urządzeń drukujących dla Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych – zamówienie w 2 częściach** prowadzonego przez **Zespół Szkół Poligraficzno-Mechanicznych im. A. Krajowej– Miasto Katowice**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**



Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia , w cz. III.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: ..... w następującym zakresie:

.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 6 do SIWZ

ZSPM-37/ZP/EFRR/2018

Umowa nr .....

Zawarta w dniu ..... 2018 r. w Katowicach pomiędzy **Zespołem Szkół Poligraficzno-Mechanicznych im. Armii Krajowej - Miastem Katowice**, ul. A. Krajowej 84, 40-671 Katowice, który reprezentuje :

1. Ryszard Jaworski – dyrektor:

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a wykonawcą tj ..... w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w przetargu nieograniczonym

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i następnymi ustaw z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest Dostawa .....**dla Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych** w ramach realizowanego przez Szkołę (Zamawiającego) projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 .
2. Szczegółowe specyfikacja dostarczonego wyposażenia wskazana jest w załączniku nr 2 do umowy.
3. Termin realizacji dostawy nie później niż 20 lutego 2018.r  
Możliwe są dostawy sukcesywne.
4. Okres gwarancji na dostarczone produkty strony ustalają na okres ..... lat.
5. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
6. Wykonawca oświadcza, że produkty są nowe, nieużywane.

### § 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- dostarczenia produktów, o których mowa w § 1 ust. 1 w terminie wskazanym w § 1 ust. 3,
- dotrzymania warunków gwarancji na okres ..... lat .

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za .....  
„.....”  
wynagrodzenie w wysokości .....zł netto ..... zł brutto (słownie:  
..... brutto) , zgodnie z formularzem cenowym, załączonym do oferty.
2. Zamawiający oświadcza, że zamówienie opłacone jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i środków publicznych.
3. Formularz cenowy przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie jest załącznikiem nr 1 do umowy.

### § 4

W razie nienależytego wykonania lub niewykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie nie dostarczenia produktów w terminach, wskazanych w § 1 ust. 3 lub niedotrzymania wymogów zawartych w Załączniku nr 1 do umowy, lub niedotrzymania wskazanych w specyfikacji możliwości urządzeń Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym. W

takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu należytego wykonania części umowy (rozliczone wg. cen z formularza cenowego).

#### § 5

1. W razie nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3, z zastrzeżeniem zapisów § 6
2. W razie niedotrzymania warunków gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny brutto produktów, dla których nie dotrzymano warunków gwarancji.
3. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu należytego wykonania części umowy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 6

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie na warunkach określonych poniżej :
  - a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku dostawy produktów innych niż przedstawione w ofercie lub załączniku nr 2 do umowy.
  - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku dostawy produktów o parametrach gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. Możliwe jest dostarczenie produktów innych niż wskazanych w załączniku do umowy (specyfikacja produktów) jednak o parametrach nie gorszych niż wskazane w siwz. Zmiana produktów wymaga zmiany umowy. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

#### § 7

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na oryginałach prawidłowo wystawionych faktur/rachunków dla **Miasto Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice NIP 634-001-01-47 odbiorca faktury Zespół Szkół Poligraficzno-Mechanicznych im. Armii Krajowej w Katowicach 40-671 Katowice ul Armii Krajowej 84**, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego, po wykonaniu każdej z dostaw w terminach, o których mowa w § 1 ust. 3 w sposób niebudzący zastrzeżeń oraz przekazania wszystkich dokumentów, o których mowa w § 2, nie później jednak niż łącznie z fakturami/rachunkami.

#### § 8

Wykonawca nie może przenieść swojej wiarygodności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### § 9

Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

#### § 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 12

W przypadku ewentualnych sporów, strony będą dążyć do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 13

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Realizacja umowy jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





**Załącznik nr 7** Nr sprawy **ZSPM-37/ZP/EFRR/2018**  
**do SIWZ**

.....  
Pieczęć/ Nazwa podmiotu oddającego  
Wykonawcy swoje zasoby

OŚWIADCZENIE PODMIOTU  
O ODDANIU NIEZBĘDNYCH Zdolności i/lub sytuacji

Oświadczam(y) , że na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 ze zm. .) podmiot który reprezentuję ..... zobowiązuje się, w postępowaniu pn : **Dostawa urządzeń drukujących dla Zespołu Szkół Poligraficzno-Mechanicznych.** o udostępnienia swoich zdolności lub sytuacji Wykonawcy ..... tj:

**zdolności techniczne i/lub zdolności zawodowe** tj .....

Podmiot który reprezentuję będzie/nie będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze ..... i zrealizuje część zamówienia tj: ..... (*wypełnić jeśli dotyczy*)

*Jeśli dotyczy - podać zakres wykonywanych czynności*

.....

1. Oświadczam, że:

a) charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem, który reprezentuję to ..... (np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy umowa o podwykonawstwo lub inne ),

b) sposób wykorzystania zasobów podmiotu, który reprezentuję przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na .....  
..... (np. podwykonawstwo,).

dnia .....

.....  
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie  
osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania  
podmiotu